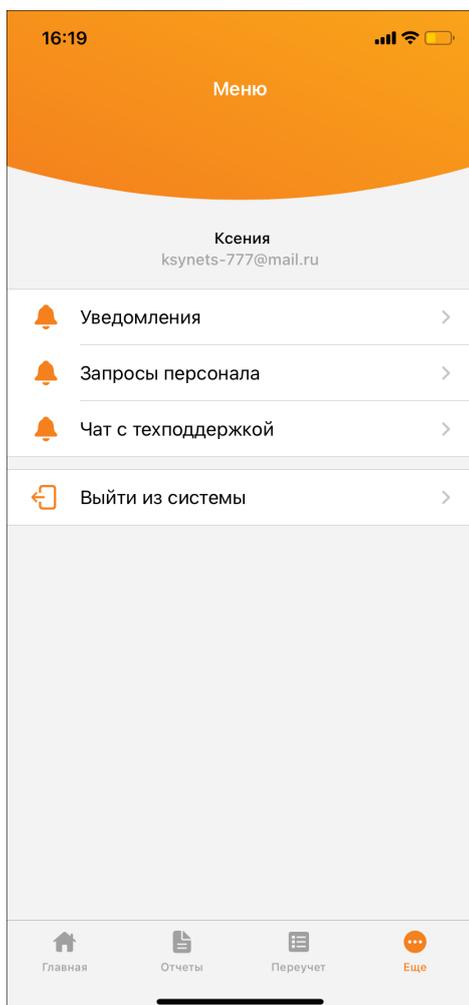


Еще

Экран "**Еще**" отображает уведомления и настройки приложения. Здесь Вы можете просмотреть:

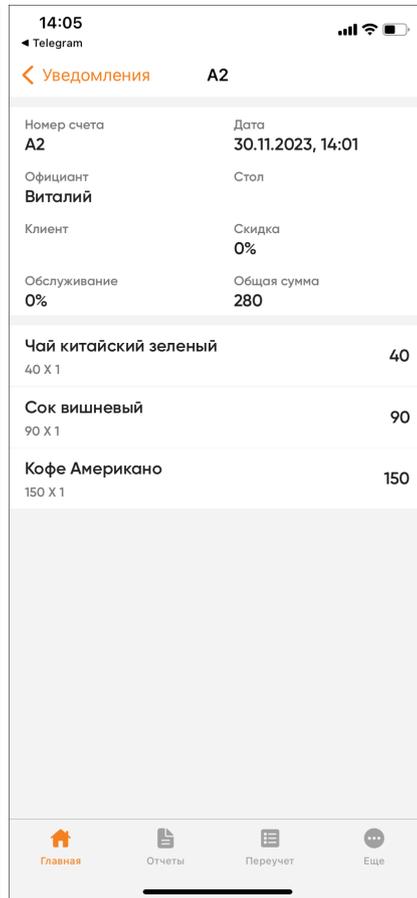
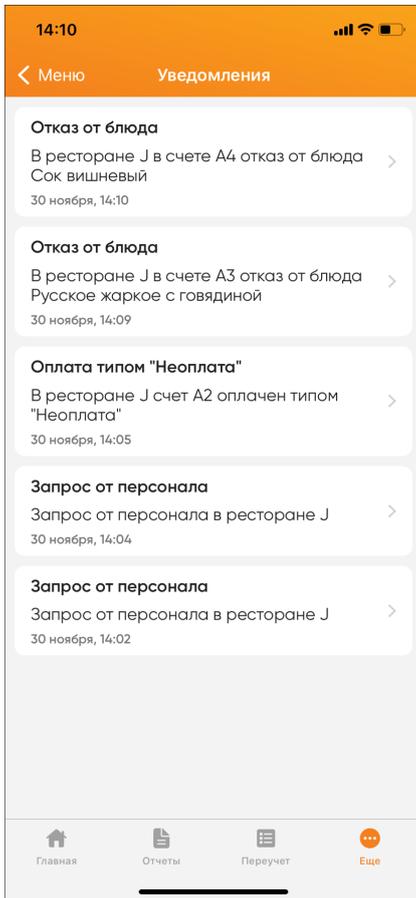
- **Уведомления;**
- **Запросы персонала;**
- **Чат с техподдержкой;**
- **Выйти из системы.**



Уведомления

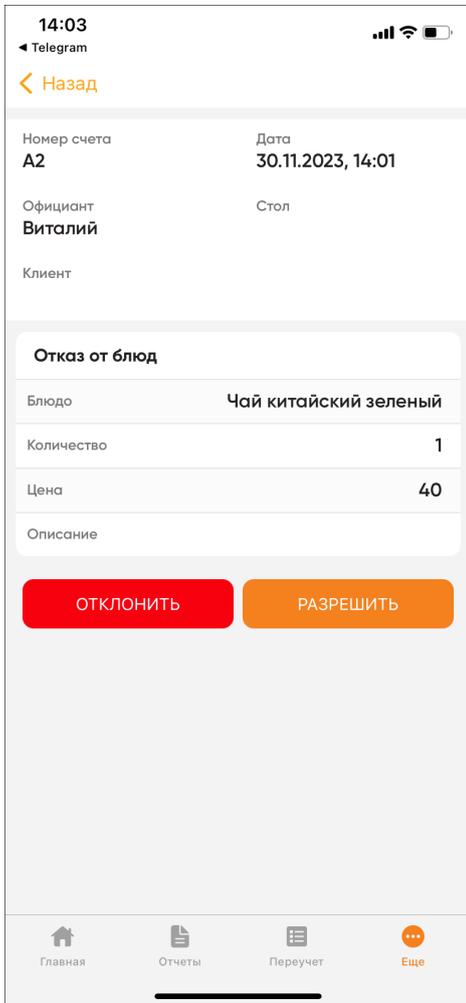
Данный экран отображает все поступившей уведомления, связанные со счетами ресторана, запросами доступа от сотрудников, отказы от блюд, установление скидок, об оплате счета нетипичным способом, об открытии двух счетов на одного клиента и пр. Все уведомления информируют владельца ресторана, о возможных ошибках и недочетах в работе.

Для ознакомления с деталями уведомления, нажмите на него.

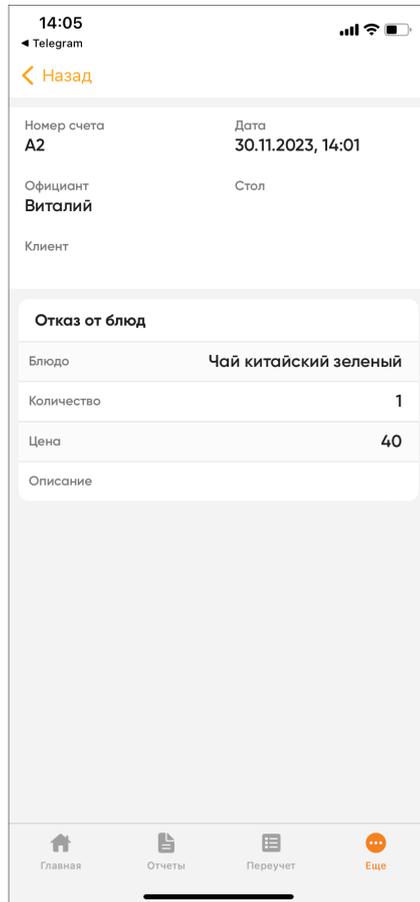
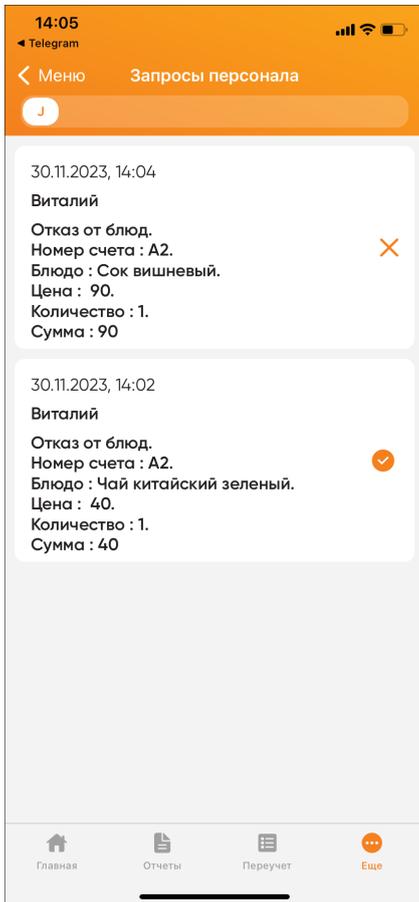


Запросы персонала

Данный экран отображает все уведомления о разовом запросе доступа от персонала. Это происходит в случае, если сотрудник Вашего ресторана не имеет некоторые права доступа для совершения операций. Вы можете принять его или отклонить. Для того, чтобы принять, нажмите кнопку **"Разрешить"**, для того, чтобы отклонить запрос нажмите кнопку **"Отклонить"**.



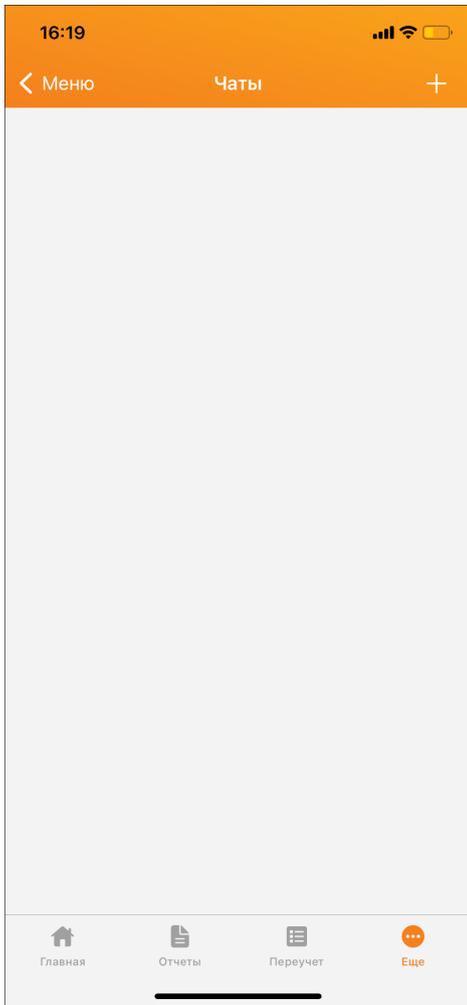
Далее запрос попадает в общий список. Запросы с отметкой **X** - **отклоненные запросы**, с пометкой **✓** - **принятые запросы**. Чтобы просмотреть детали запроса, нажмите на конкретный запрос.



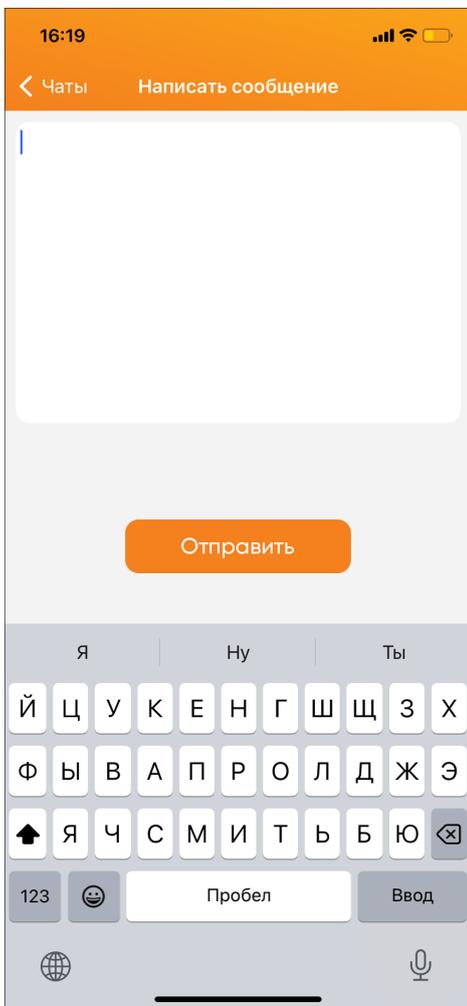
Чат с техподдержкой

Для того, чтобы отправить сообщение в техподдержку Jowi, необходимо:

- На экране "Еще" нажать **"Чат с техподдержкой"**. На открывшемся экране в правом верхнем углу нажать **"+"**, для создания нового обращения;



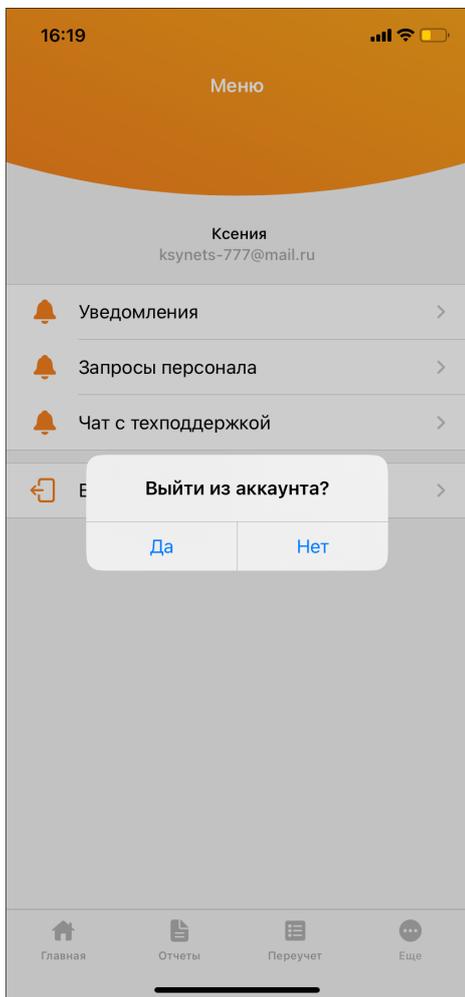
- Написать обращение и нажать кнопку **"Отправить"**.



Ответы от техподдержки можно просмотреть на этом экране, выбрав необходимый. Диалог с техподдержкой будет представлен в формате "Вопрос-ответ".

Выйти из системы

Для выхода из системы, на экране "Еще" нажмите "**Выйти из системы**" и подтвердите свое действие.



Revision #6

Created 26 September 2023 07:03:38 by Ксения

Updated 30 November 2023 11:37:07 by Ксения